**安徽省施工图审查有限公司施工图审查生产管理系统**

**开发采购招标文件**

各供应商：

我公司根据生产管理需要，需开发采购一套内部施工图审查生产管理系统，现进行公开招标。

**一、采购系统功能性要求**

### （一）系统功能要求

初步确定，施工图审查生产管理系统功能要求包含且不仅限于以下内容：

|  |
| --- |
| 系统功能模块清单及目标性要求 |
| 序号 | 功能模块 | 功能描述及参数设置 | 备注 |
| 1 | 项目信息管理 | 1. 项目基本信息登记管理
2. 个人专属账户操作、权限授权分级管理
3. 项目全过程进度分类查询
4. 双线管理
 |  |
| 2 | 审查信息登记 | （1）联合图审（线上）审查过程登记（2）纸质版（线下）审查过程登记 |  |
| 3 | 成果交付 | （1）审查成果的审批发放流程（2）审批权限分级管理 |  |
| 4 | 合同管理 | （1）合同的信息登记和管理（2）项目与合同有机相连（一对一、多对一） |  |
| 5 | 财务管理 | （1）财务与项目紧密相联（开票、回款、确认）（2）各环节账户独立操作、各权限分级管理 |  |
| 6 | 产值确认 | （1）收入、成本确认、产值变更（2）根据需要，可人工+智能化统计汇总 |  |
| 7 | 档案管理 | 用于档案管理员记录各项目资料存档情况 |  |
| 8 | 物流管理 | 用于登记公司快递记录、物流单号等。 |  |
| 9 | 用户行为记录 | 执行“谁登记谁负责”的管理模式，系统支持全过程留痕 |  |
| 10 | 信息转储 | 定期、自动、压缩备份存储，支持批量下载 |  |
| 11 | 基础支持 | （1）系统支持按照不同的职务、岗位、角色和人员控制权限。（2）可以自主设定权限控制范围。 |  |

### （二）系统管理要求

除满足系统功能应用要求以外，供应商提供的施工图审查生产管理系统需具备系统后台管理、权限设置流程管理等功能。以下为后台管理、权限设置等功能要求列表，不仅限于以下功能要求。

|  |
| --- |
| **系统管理模块清单及目标性要求** |
| 序号 | 功能模块 | 功能描述及参数设置 | 备注 |
| 1 | 组织维护 | 支持组织数据维护，增加、删除、修改、查询及提取。 |  |
| 2 | 用户维护 | （1）支持组织数据维护，增、删、改、查及提取；（2）支持用户名及密码修改；（3）支持人员职务、岗位设置。 |  |
| 3 | 角色维护 | （1）支持角色维护；（2）角色维护可以组织、人员自定义设置角色。 |  |
| 4 | 权限管理 | （1）支持业务模块权限设置；（2）支持人员组织权限设置；（3）支持分级管理，实现权限分级管理。 |  |
| 5 | 数据字典管理 | （1）数据字典支持自定义设置；（2）支持系统参数自定义设置。 |  |
| 6 | 门户管理 | 为各系统日常工作的集中展现模块，包括个人门户、组织门户、待办待阅、多种导航、多套皮肤等模块。 |  |
| 7 | 流程管理 | 支持企业各种复杂场景下的流程处理，支持业务流、服务流、审批流、自由流；图形化流程设计；提供流程跟踪、监督、分析等工具推动流程优化。  |  |

**二、采购系统技术性要求**

### （一）系统要求

系统应采用国内外通用的主流技术平台，项目需要考虑系统运行效率、扩展性和与内部系统的集成性。系统应采用表示层（UI）、业务逻辑层（BLL）和数据访问层（DAL）三层的架构进行应用设计、开发，在该结构中，数据访问层采用数据持久化技术实现数据的访问，保证整个系统的数据存储具有完整性与一致性；系统应采用模块化和组件化的设计理念，对系统功能进行模块化设计，模块应方便使用、升级和维护，对单一模块的升级维护不影响系统整体的稳定运行。

### （二）系统性能要求

（1）系统应具有高可用性

系统必须能够稳定支撑我司全部员工正常使用；支持通过浏览器进行系统界面访问，尽可能降低系统的维护和使用成本，便于系统今后的推广应用。

（2）系统具备扩容性

应充分考虑我司工作实际，需满足100用户以上并发，系统须实现负载均衡，可根据系统实际并发压力的增长变化，动态平滑扩容。

（3）提供系统日志管理功能

系统日志管理包括日志监控、日志审计和日志统计，系统中发生的所有对数据产生变更的操作和系统本身的运行检测情况都要求记录在日志平台中，便于统计分析。

（4）报表工具

包含系统运行过程中的业务流报表，文档查询报表，文档下载报表，文档监控报表，流程监控及效率分析类报表的生成、分析工具。

（5）提供灵活的门户自定义定制功能

根据使用者角色（身份和权限）的不同，系统呈现不同的菜单或功能。

### （三）稳定性要求

1、应确保系统的稳定性，在主机、操作系统、网络、数据库等环境正常运行情况下，应用软件能7×24小时连续稳定运行。

2、需结合自身已有的建设经验，为本次招标涉及项目系统的稳定运行提出详细建议及方案供招标人参考。

### （四）兼容性要求

系统应具备较好的兼容性，系统功能使用不受操作系统、浏览器的限制，系统支持OFFICE、PDF、WPS等多种主流办公软件的集成应用，数据传输应具备跨平台传输能力。

### （五）扩展性要求

系统应具有良好的可扩展性，采用松耦合构件方式，能够快速响应业务需求的变化。本系统的软件可扩展性包括但不限于：

1、接口扩展性

应能满足公司现有信息系统及后续发展需求的扩展性。

2、应用扩展性

供应商提供的系统应具有良好的应用扩展性，包括但不限于：

（1）应能支持架构调整的扩展。

（2）应满足系统各组成软件模块的增加、变更及组合的应用需要。

3、性能扩展性

要求在不用修改系统架构的情况下，通过增加或增强相应的设备即可实现系统性能的扩展支持，包括垂直扩展和水平扩展。

（1）纵向伸缩：能够通过增加硬件资源提高目标平均性能和峰值性能（即响应时间、延迟等）及目标平均负荷和峰值负荷（即并发用户、信息量等）。

（2）横向伸缩：能够通过增加应用服务器及实现应用服务器负载均衡、多节点等措施提高目标平均性能和峰值性能及目标平均负荷和峰值负荷。

### （六）安全性要求

1、角色权限管理：设置系统所需要的所有角色，如超级管理员、项目负责人、档案管理员等，不同的角色可以设置对应的权限。

2、系统要具备完善的日志管理功能，能够记录各类系统管理员、使用人员的系统操作记录日志。

3、数据存储：用户密码、关键文件等敏感数据应加密存储。

4、人员账号：系统能提供多种人员账号安全保障措施。

5、网络传输安全：系统应该提供基于数据在网络传输中的安全设计。

### （七）运行环境要求

1、系统服务端运行环境必须与公司服务器的运行环境兼容。

2、网络运行环境系统将依托公司内部局域网运行。

3、物理机房环境系统依托公司信息网络机房运行环境。

4、基础软件环境

（1）操作系统：支持Windows等主流服务器操作系统。

（2）数据库系统：支持SQL Server2012以上版本。

5、客户端环境

（1）浏览器：支持IE、360、chrome、搜狗等多种浏览器。

（2）操作系统：Windows7以上。

### （八）系统版权及维护要求

1、系统开发后版权归采购方所有；

2、中标人需在系统交付后提供技术支持及培训，采购方可自主更换软件服务商进行后续系统维护；

3、中标人不得泄露系统试运行或正式运行中任何数据；

4、中标人不得设置除采购方要求的系统访问路径外的其他任何形式的系统访问路径。

**三、系统运维要求**

### （一）系统培训服务

1、培训目标

（1）系统维护人员：独立进行管理、维护测试和故障处理等工作，便于系统能够正常、安全、稳定地运行。

（2）关键用户：掌握产品的架构、系统的关键逻辑、系统的设计说明、系统的操作功能，并可对最终用户进行培训。

（3）最终用户：理解各业务系统的应用模式及相关功能的操作要求，包括业务范围、工作内容、对应软件操作方法。

### （二）售后服务要求

投标人承诺提供一年免费服务。在服务期提供以下服务：

1、提供7\*24小时服务

在服务期内，提供7\*24小时全天候服务，以保证系统的正常使用。

2、上门培训服务

项目验收后，中标人在服务期内免费上门培训，培训内容包含管理员培训、普通用户培训、领导层培训。

3、服务形式

（1）7\*24小时电话服务。

（2）Email服务。

（3）网络远程协助。

（4）服务网站疑难解答。

（5）专属顾问现场服务。

（6）专家技术支持服务。

4、售后服务费用

（1）因系统自身原因造成的运行不稳定，中标人应及时免费维护。

（2）因招标人增加新的功能模块而造成的维护费用，双方协商确定维护费用。
 （3）一年免费维护期后，五年内每年免费提供一次系统维护，超出一次免费外的其他系统更新另行协商确定维护费。

**四、投标人资格**

1、具备独立法人资格并且成立年限3年以上（含3年）。

2、具有技术开发、技术服务、软件开发、产品设计等相关业务能力；能够提供可靠的质量保证和完善的售后服务。

3、参与投标的投标人需具有审图管理系统建设、服务能力。有相关图审系统建设经验及图审设计业绩的企业优先考虑（有安徽省内的业绩优先）。

4、参加投标的投标人应提供以下资料：

（1）公司简介；如技术力量、维护能力、可供查阅的业绩、代理等级等。

（2）公司资格、资信证明文件（营业执照副本，经办人身份证复印件及法人委托书）。

5、投标人存在以下不良信用记录情形之一的，不得确定为中标人：

（1）投标人被人民法院列入失信被执行人的。

（2）投标人或其法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案的。

**五、安装、调试**

由中标单位负责，如在系统安装、调试过程中发生安全事故，一切责任由服务商负责。

**六、售后服务承诺**

投标人应对售后服务要求作出响应，并明确保证措施。售后服务要求详见本公告第三条第（二）款。

**七、投标要求**

1、投标人应在标书中对我公司提出的系统功能性、技术性要求及其它各项内容做出应答。

2、投标人应确保在本项目中标后，在合同约定期内完成系统开发、调试及上线运行。

3、投标书一式伍份，必须加盖投标单位公章，密封好递交。

**八、报价要求**

1、本项目招标控制价230000元（大写：贰拾叁万元整），投标人报价不得高于招标控制价。投标报价应包括承诺为完成本次招标项目所发生的软件开发设计、安装、调试、运行等所有费用。投标人的投标报价应是固定价，而非浮动价。

2、投标价格以人民币报价，投标人必须按招标文件指定格式正确填写价格一览表。

3、报价应包含国家规定的所有税费。

4、投标人的投标报价应合理适中，不得以低于成本的报价进行恶性竞争，最低投标报价不是中标的必须条件。

**九、评标方法**

**（一）前言**

1、本项目采取公开招标方式选择服务商。为保证招标“公开、公平、公正”，根据国家有关招标投标的法律、法规及有关方针、政策，结合本项目的特点，制定本评标办法。

2、本评标办法仅适用于本次招标。

3、本评标办法的解释和修订权属招标人。

**（二）评标依据**

1、评标的依据是招标公告、投标商的投标文件、其澄清文件以及本评标办法。

2、本次评标采用综合评审法。

**（三）评标机构**

1、招标人

安徽省施工图审查有限公司

2、评标委员会

由招标人负责成立评标委员会，组织本项目招标的评标工作，评标委员会由5人组成。

3、评标委员会的职责主要是：

（l）根据评标标准和办法及招标文件要求，对投标文件进行认真评审和比较，并对评标结果签字确认。

（2）向招标人提交书面评标报告，推荐排序的中标候选人。

**（四）评标人员应遵守的原则和纪律**

1、评标原则

（1）评标遵循公平、公正、科学、择优的原则；

（2）对所有投标人的投标评估，都采用相同的程序和标准；

（3）评标将采用综合评审法，严格按照招标文件的要求和评标标准及办法，通过评审打分排序推荐出中标候选人；

（5）评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

2、评标纪律

（1）评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

（2）评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得向任何投标人或与评标工作无关的人员透露与评标有关的任何情况。

**（五）评标程序**

1、评标活动按以下程序进行：

（1）资格审查；

（2）符合性审查及报价复核；

（3）详细评审；

（4）综合评审。

**（六）评标办法**

1、资格审查

评标委员会在评标前对投标人进行资格审查，下列实质性资格审查条件不具备之一者，评审视为不合格，将不能通过资格审查。

（1）营业执照副本（复印件加盖公章）

（2）投标截止日前2年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）（复印件加盖公章）

（3）法定代表人身份证（复印件加盖公章）

资格审查的评审结果为合格、不合格两种。通过资格审查的投标文件参加符合性审查的评审。

2、符合性审查及报价复核

（1）符合性审查将对通过资格审查的投标文件进行，根据招标文件，审查并逐项列出投标文件的全部投标重大偏差。

下列情况属于重大偏差：

1) 投标文件没有按招标文件规定格式要求签字和加盖公章；

2) 投标文件附有招标人不能接受的条件；

3) 投标文件未按招标文件规定的格式填写，字迹模糊不清；

4) 投标报价不是固定的；

5) 投标报价超过招标人招标控制价的。

投标文件有上述重大偏差之一的，视为未能对招标文件做出实质性响应，作废标处理，不再进入以后的评标程序。

1. 根据招标文件的规定，审查投标文件是否按照招标文件要求编制，所提交的文件是否完整。
2. 评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标的实质性内容。

（4）在评标过程中，评标委员会发现投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其它弄虚作假方式投标的,该投标将作废标处理。

（5）评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的或所有投标报价均过高时，可以否决所有投标。评标委员会经评审，认定投标人以低于成本报价恶意竞标的，其投标将作废标处理。

（6）经过初步评审后，有效投标人不足三家使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。

3、详细评审

根据投标文件资格审查、符合性审查及报价复核的结果，由评标委员会对所有通过初步评审的投标文件进行详细评审，并由评标委员会成员分别进行打分，评审计分原则为：

按技术评审90分、商务评审10分，总分100分进行评审。

**详细评审因素及评标标准**

## 资格初审

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项目** | **评审标准** | **格式及材料要求** |
| 1 | 营业执照 | 合法有效 | 提供有效的投标人营业执照扫描件或影印件，应完整的体现出营业执照全部内容。 所提供文件需加盖公章。经营范围需包含：技术开发、技术推广、技术服务、软件开发、产品设计等相关内容。 |
| 2 | 无违纪声明 | 投标人不得存在投标人资格中的不良信用记录情形 | 投标截止日前2年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明） |
| 3 | 授权委托书 | 合法有效 | 详见附件 |
| 4 | 商务响应情况 | 符合招标文件采购需求中付款方式、服务期限、服务地点的要求 | 详见附件 |

## 技术评审（90分）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **评分内容** | **评分标准** | **分值范围** |
| 资信、技术分（90分） | 投标人综合实力 | 1、投标人具有质量管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书的，每提供一个得 1 分，满分 2 分；2、投标人具有 CMMI3 认证证书的，得 2分； 3、投标人具有管理类平台软件著作权的，每提供一个得 1 分，满分2分；4、投标人具有计算机系统集成资质的，每提供一个得 2 分，满分 2 分；注：投标文件中须提供证书（或评测报告）扫描件或影印件。 | **0-8分** |
| 投标人业绩 | 1、2016年1月1日以来，投标人具有系统平台开发类项目且单项合同额≥50万元的业绩，每提供一个得5分，本项最高得分10分；2、有相关安徽省内图审系统建设经验或安徽省建筑工程施工图审查管理单位有战略合作、有相关为招标人提供过施工图审查技术服务的，每提供一个得5分，本项最高得分10分。注：投标文件中须提供业绩合同、协议扫描件或影印件。 | **0-20分** |
| 系统功能应用要求及管理要求 | 1、所提供的系统需满足投标人招标文件中对业务系统的应用需求。能够满足项目、审查登记、合同、财务、产值及档案等模块的管理需求，能够实现多模块之间的数据相互联动。内容全面，完全满足要求的，得 10＜F≤15分；内容基本满足，基本响应要求的，得5＜F≤10 分；内容部分满足，无法完全响应要求的，得 0＜F≤5 分；2、所提供的系统需满足投标人招标文件中对业务系统的后台管理需求。（1）能够提供组织管理、人员管理、角色管理及岗位管理支撑。内容全面，完全满足要求的，得6＜F≤10分； 内容基本满足，基本响应要求的，得3＜F≤6分；内容部分满足，无法完全响应要求的，得0＜F≤3 分；（2）权限管理：支持模块权限设置、组织人员权限设置及支持权限分级设置，满足权限分级管理和管理快速变动的要求。流程管理：支持各种负责场景下的流程处理和图形化流程设计，支持流程跟踪、监督、分析等。内容全面，完全满足要求的，得6＜F≤10分； 内容基本满足，基本响应要求的，得3＜F≤6分；内容部分满足，无法完全响应要求的，得0＜F≤3 分。**注：“F”为投标人此项得分。未提供不得分。** | **0-35分** |
| 项目实施服务团队 | 1、参与本项目的实施及开发的人员团队人数须不少于 3 人，能够满足此项要求的得 2 分；优于此项要求的，得 3 分；不满足此要求的不得分。**注：投标文件中须提供拟派人员名单及联系方式。未提供不得分。**2、拟派项目团队技术人员具有平台开发、平台管理项目业绩的，每提供一个得 1 分，满分 3 分；**注：投标文件中须提供业绩合同扫描件或影印件，合同须能体现项目性质、项目名称等主要评审要素。** | **0-6分** |
| 系统及硬件配置建议 | 根据投标人所提供的系统及硬件配置建议方案，包含但不仅限于数据库、操作系统与网络环境要求等，评标委员会进行综合评审。与本项目规模、技术规格合理并匹配度最高的得 3＜F≤6 分，缺少合理性建议或匹配度适中的得 0＜F≤3分，未提供不得分。**注：“F”为投标人本项得分。** | **0-6分** |
| 售后服务和培训方案 | 根据投标人提供的售后服务和培训计划方案，由评标委员会进行综合评审。内容完全满足磋商文件要求售后服务及培训要求的，得7＜F≤10分；售后服务内容、培训计划内容一般的，得4＜F≤6分；售后服务内容、培训计划内容部分满足，且较差的，得 0＜F≤3分；未提供不得分。**注：“F”为投标人此项得分。** | **0-10分** |
| 免费维保期限 | 在采购需求中每承诺增加1年免费维保期限得2.5分，本项满分5分。 | **0-5分** |

## 商务评审（10分）

|  |  |
| --- | --- |
| 价格分（10分） | 价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且价格最低的最后报价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：**最后报价得分＝（评标基准价/最后报价）× 10％×100** |

4、综合评审

评标委员会各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分（四舍五入保留至小数点后两位数）， 再取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该投标人的技术资信分。

将每个投标人的技术评审分加上根据上述标准计算出的商务评审分，即为该投标人的综合总得分。经核对无误后，评标委员会全体成员签字确认。

招标人应当确定总分排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人因不可抗力提出不能履行合同，放弃中标，招标人可以确定排名第二的投标人为中标人或重新组织招标。

**（七）付款、方式**

1、签订合同后，20个工作日内，一次性支付合同费用的50% ，作为预付款。

2、系统上线验收合格后支付合同金额的40%，作为验收款，系统上线一年后，支付余下10% ，作为质保金。

3、中标人应向我公司开具税率为6%的增值税专用发票。

**（八）招标会时间、地点**

1、时间：暂定于2021年5月18日上午9:30，时间如有变化，再另行通知。

2、地点：合肥经济技术开发区繁华大道7699号 安徽省施工图审查有限公司 五楼会议室。

**（九）联系人**

1、行政事务部（5楼）: 卢琼     联系电话：0551-62871361。

2、联系时间：每工作日上午9：00至12：00；下午13：30至17：30 。

3、联系人对标书的安全、保密负责。

**（十）交付时间、地点**

1、时间：确定中标人后，即签定采购合同，签定合同后5个工作日内系统开发方案提供给我公司。

2、地址：合肥经济技术开发区繁华大道7699号。

**（十一）其它说明**

各投标人请仔细阅读本标书，它们包含了即将写进合同之中的大部分条款，一旦投标人正式投标，即被视为已对招标人做出了相关承诺，除非不可抗拒因素不得随意更改。

安徽省施工图审查有限公司

 2021年4月26日

**附件：响应文件**

# 安徽省施工图审查有限公司施工图审查生产管理系统

# 开发采购

**响应文件**

**投标人：**

 **年 月 日**

##### 资信证明

##### 一、营业执照

**二、无违纪声明**

**无不良信用记录声明函**

1、本单位郑重声明，我单位无以下不良信用记录情形：

（1）被人民法院列入失信被执行人；

（2）单位、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案；

（3）被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；

（4）被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**投标人公章：**

 **日 期：**

# 三、授权委托书

# 授权委托书

本授权书声明： （投标人名称）授权 （投标人授权代表姓名、职务）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理磋商过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与磋商、签约等。投标人授权代表在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式： （请填写手机号码）

投标人公章：

日期：

注：

本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；

法定代表人参加报价的无需提供授权书，仅提供身份证明扫描件或影印件。

# 四、商务响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **商务条款** | **磋商文件要求** | **投标人****承诺** | **偏离****说明** |
| 1 | 付款方式 | 签订合同后，20个工作日内，一次性支付合同费用的50% ；系统上线验收合格后支付合同金额40%；系统上线一年后，支付余下10%； |  |  |
| 2 | 服务地点 | 合肥市，招标人指定地点 |  |  |
| 3 | 服务期限 | 在合同签订后的5个工作日内提供满足招标人要求的技术方案；在合同签订后的30个工作日内完成项目的整体上线使用。 |  |  |
| 4 | 免费维护期 | 自系统正式移交至招标人之日起 1 年 |  |  |
| 5 | 售后服务要求 | 招标公告中售后服务要求 |  |  |

**第二章 价格一览表**

##### 项目名称： 安徽省施工图审查有限公司施工图审查生产管理系统开发采购

|  |  |
| --- | --- |
| **投标人名称：** |  |
| **报价范围** | **全部** |
| **报价** | **人民币： 元（小写： 元）** |
| **备注** |  |

**投标人公章：**

**日期：**

##### 注：

##### 1、本表内容根据招标文件要求包括了软件开发设计、培训、技术服务的售后服务保障等所有费用。

##### 2、特殊事项在备注中注明。

##### 第三章 其他相关证明材料

提供符合招标文件、采购需求及评审方法和标准规定的相关证明文件。